

ด่วนที่สุด  
ที่ ชย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๙



อ.บต.นายางกลักก  
เลขที่รับ ๓๗๔๐/๖๘๔๘  
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๘  
เวลา ๑๐.๖๘

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแก้งคร้อ อำเภอคอนสาร อำเภอหนองบัวระเหว  
อำเภอหนองบัวแดง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และสำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิ ได้มีหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ชย ๐๐๒๓.๓/ว ๗๒๔๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ แจ้งประชาสัมพันธ์การจัดสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียน และมีคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๑๖๑๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียน ท้องถิ่น ระดับจังหวัดชัยภูมิ เพื่อดำเนินการจัดสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ นั้น

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสอบเป็นไปตามแนวทางและความโปร่งใส จังหวัดชัยภูมิ โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคนเก่ง ในโรงเรียนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และขอแก้ไขคำสั่งเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อ.บต.นายางกลักก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรจึงให้
- สำนักปลัด  กองช่าง  กองคลัง
- กองสวัสดิการสังคม  กองการศึกษา
- กองสาธารณสุข
- อื่นๆ.....



(นางสาวอ้อนจันทร์ เคนเหลื่อม)

ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานเขตฯ สำนักงานเขตฯ สำนักงานเขตฯ  
หัวหน้าสำนักปลัด อ.บต./

เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ สำนักงานเขตฯ สำนักงานเขตฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร/โทรสาร ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓

นายอนันตเดช ใจดินอก  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลักก

นายวุฒิไกร พิริยา  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลักก



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ๒๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น (เพิ่มเติม)  
ระดับจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๔ /๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น ระดับจังหวัดชัยภูมิประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้ การสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ จึงขอแก้ไขคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใน ลำดับ ที่ ๓.๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (เพิ่มเติม) ในลำดับที่ ๓.๔ เพิ่มเติม โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่ และอำนาจ ดังนี้

๓.๓ คณะกรรมการคุณสอบประจำปีด้วย

๓.๓.๑ คณะกรรมการคุณสอบ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ห้องสอบที่ ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑.นายวิทยา ต้อสุวรรณ

นักวิชาการศึกษา

๒.นางวลัยพรรณ ฐานะพิมพ์

นักวิชาการศึกษา

ห้องสอบที่ ๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑.นางสาวรัฐญาภรณ์ หาท่าหัว

นักจัดการงานทั่วไป

๒.นางชนิทธิพิพิพ เมืองเสน

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ห้องสอบที่ ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑.นางสาวกัญญา พลอย รงทอง

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

๒.นายจักรวัล วนอมพันธุ์

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

๓.๓.๒ คณะกรรมการคุณสอบ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ห้องสอบที่ ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑.นางสาวสุจิตรา คัณมาศรี

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.นางสาวรัชนก คำครี

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ห้องสอบที่ ๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑.นายรัชต์วิภ พนิธีดีชัยราโช

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.นางสาวสุกานดา ฐานิษฐ์

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ห้องสอบที่ ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑.นางสาวชนิทธิพิพิพ เชี่ยวอรุณ

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.นางสาวชุรีรัตน์ ฐานมั่น

เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๓.๓ คณะกรรมการคุณสอบ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ห้องสอบที่ ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางแก้วใจ ไชยชาติ

ครู

๒. นางสาวอัมพร โยเหลา

ครู

ห้องสอบที่ ๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นางสาวณัชรรชา ประจงสุข

ครู

๒. นางสาวนิชฐานิยา ทองทิพย์

ครู

ห้องสอบที่ ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นางสาวมนารัตน์ ระดากุล

ครู

๒. นายอภิวัฒน์ ฤกษ์

ครูผู้ช่วย

โดยมีสำเนาหน้าที่

๑. รับแบบทดสอบจากคณะกรรมการจัดทำข้อสอบ/กรรมการคำตوب

๒. ดูแล รักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตوب

๓. กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบ และบริเวณใกล้เคียง

ให้มีความโปร่งใส ยุติธรรมในการคุ้มสอบ มีประสิทธิภาพ

๔. ควบคุมไม่ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติมิตรระเบียบ หรือการทำการพูจาริตในระหว่างการสอบ

๕. ตรวจสอบเชือกสกุล นักเรียนให้ตรงกับข้อมูลผู้เข้าสอบ

๖. ตรวจนับกระดาษคำตوب และแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน

๗. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ กรรมการตรวจข้อสอบ ประจำบันทึก

๓.๔.๑ กรรมการตรวจข้อสอบ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางศิริภัทรษา ชนกพาล

ครู

๒. นายวันต์ พหลม

ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นายปักป่อง เข้าประมง

ครู

๒. นายสราฐ พรภูเยี่ยม

ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นางสุนัตตา แก้วมณี

ครู

๒. นางสาวชนิชญา ภูวดวงศิริ

ครู

๓.๔.๒ กรรมการตรวจข้อสอบ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางดวงพิชชา ประไพฑะกุล

ครู

๒. นางนภัสสร เกษมธรรมแสง

ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นางจีรพันธ์ โนสิกะ

ผู้อำนวยการ

๒. นางสาวชัยณิชา ศรีพานิช

ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นางรัตนากรณ์ ปะหุสี

ครู

๒. นางสาวสกัญญา พงษ์ศิริรักษ์

ครู

๓.๔.๓. กรรมการตรวจข้อสอบ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางสาวนงนุช ใจประดิษฐ์

ครู

๒. นางสาวปราณปรีดา คุ้มบัว

ครู

/กลุ่มสาร...

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นางสิรินันท์ ชีวะวโรจน์

ครู

๒. นางอพิทยา หาญชนะ

ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นางพัชรียา พรมอินทร์

ครู

๒. นางชื่อนกalin ศรณีชัย

ครู

โดยมีจำนวนหน้าที่

๑. กรรมการตรวจรับแบบทดสอบจากประชาชนสนามสอบ ตรวจสอบจำนวนกระดาษคำตอบให้ถูกต้องและครบถ้วน ตรงกับใบเขียนของผู้เข้าสอบ

๒. ตรวจข้อสอบอย่างน้อย ๒ คน ต่อหนึ่งฉบับ โดยต้องตรวจกระดาษคำตอบทุกข้อและทุกคนตามเกณฑ์ การให้คะแนนที่กรรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดอย่างเคร่งครัด

๓. นำคะแนนแบบเขียนตอบของกรรมการให้ล่องคณามากข้อสรุป (ตัดสินใจร่วมกัน/ฉันทามติ) เพื่อให้เกิดความเที่ยงตรงของคะแนนประเมิน

๔. นำกระดาษคำตอบที่ล่องคะแนนข้อสอบเขียนตอบแล้ว บรรจุในซองโดยเรียงลำดับตามใบเขียนข้อเพ้าห้องสอบ เพื่อนำส่งประชานสนามสอบ

๕. แจ้งผลคะแนนให้ประธานศูนย์สอบทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญศรี วงศ์พัฒนาพันธ์)

ที่ครุภารกิจชั้น ๑ วัดไผ่ล้อม จังหวัดเชียงใหม่



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขัยภูมิ

ที่ ๖๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น  
ระดับจังหวัดขัยภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับเทศบาลนครได้จัดให้มีการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ครูและนักเรียนมีความตื่นตัวในการค้นคว้าหาความรู้ รวมทั้งเป็นการเปิดโอกาสในการพัฒนาและแสดงความสามารถทางด้านวิชาการ อันเป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแบ่งการสอบแข่งขันออกเป็นระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ใน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการจัดการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น (๑) ระดับ ๑ (๒) ระดับจังหวัด โดยให้จังหวัดดำเนินการคัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนระดับจังหวัดเข้าสอบแข่งขันในระดับประเทศ และใช้ข้อสอบกลางในการคัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนระดับจังหวัดเข้าสอบแข่งขันในระดับประเทศ (๒) ระดับประเทศ ดำเนินการสอบใน การแข่งขันทักษะวิชาการและงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลนครสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

เพื่อให้การสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์สอบจังหวัดขัยภูมิจึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. ท้องถิ่นจังหวัดขัยภูมิ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน	กรรมการ
๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวเสาวลักษณ์ พันตาเอก นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวพลัญญา ทารักษ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่

๑. ให้สถานศึกษาทุกแห่งที่มีนักเรียนที่มีความสามารถจะเข้ารับการทดสอบส่งรายชื่อนักเรียนเข้าทดสอบ
๒. กำหนดวิธีการจัดทำแบบทดสอบและระยะเวลา
๓. จัดทำสถานที่ที่ปลอดภัยเพื่อเก็บรักษาแบบทดสอบ
๔. กำหนดวิธีการรับ-ส่งแบบทดสอบและระยะเวลาค่าตอบ

๕. กำหนดวิธีการรับ-ส่งผลลัพธ์ข้อสอบ  
๖. กำหนดระยะเวลา และสถานที่ตรวจแบบทดสอบ  
๗. เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ ทำห้องสอบ ติดรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและเอกสารอื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้องที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษา และหน้าห้องสอบ  
๘. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินการจัดสอบภายในสถานศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส  
๙. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ คณะกรรมการเก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ประธานกรรมการ  
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กรรมการ  
๓. นายศุภกร ชัยนตรากุล กรรมการ  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ  
๔. นางสาวเสาวลักษณ์ พันตาเอก เลขาธุการ  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ  
๕. นางสาวพลัญญา หารักษ์ ผู้ช่วยเลขานุการ  
เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

โดยมีอำนาจหน้าที่

๑. จัดทำข้อสอบ กระดาษคำตอบ และผลลัพธ์ข้อสอบตามจำนวนที่มีนักเรียนที่สอบ  
๒. บรรจุข้อสอบ กระดาษคำตอบ และผลลัพธ์ข้อสอบ พร้อมทั้งตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน  
๓. เก็บรักษาข้อสอบ กระดาษคำตอบ และผลลัพธ์ข้อสอบไว้ในที่ปลอดภัย เพื่อส่งมอบ จนถึงวันสอบ  
๔. รักษาความลับของแบบทดสอบ และไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่นดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบ  
๕. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ คณะกรรมการคุณสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบกระดาษคำตอบ

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ประธานกรรมการ  
๒. นางกานต์กิษา ตะวัน กรรมการ  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขัยภูมิ  
๓. นางสาว ใจมัณฑี ลาภเจริญ กรรมการ  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขัยภูมิ  
๔. นางสาวเสาวลักษณ์ พันตาเอก เลขาธุการ  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ  
๕. นางสาวพลัญญา หารักษ์ ผู้ช่วยเลขานุการ  
เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน  
๖. นางสาวรัชนก คำศรี ผู้ช่วยเลขานุการ  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
๗. นางสาวสุกานดา ฐานวิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

### โดยมีอำนาจหน้าที่

๑. รับแบบทดสอบจากคณะกรรมการจัดทำข้อสอบ/กระดาษคำตอบ
๒. ดูแล รักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และแผ่นยื่นสอบจากศูนย์สอบไปยังสำนักสอบ
๓. กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบ และบริเวณใกล้เคียงให้มีความโปร่งใส ยุติธรรมในการคุ้มสอบ มีประสิทธิภาพ
๔. ควบคุมน้ำที่ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามดังเบี้ยນ หรือจะทำการพูดวิจิทในระหว่างการสอบ
๕. ตรวจสอบชื่อ-สกุล นักเรียนให้ตรงกับข้อมูลผู้เข้าสอบ
๖. ตรวจนับกระดาษคำตอบ และแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน
๗. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายบุญสร้าง พุดี พลเมือง)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตฯ