



ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/ว ๐๖๖๓

อบต.นายกปลัด
เลขที่รับ ๒๐๑๐/๒๕๖๓
วันที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๑๐

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/๒๕๕๓

ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา แจ้งว่า ได้จัดทำ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจ การใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development : D-LEP) ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐.-บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) และได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑-๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ จึงขอให้ประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ เพื่อพิจารณา มอบหมายให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการสัมมนาฯ ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้ทราบและดำเนินการด้วย

เรียน นายก อบต.นายกปลัด

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☐ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☐ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☐ อื่นๆ.....

(นายบุญชัย คำโค)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ จินคง)

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นายปลัด ลัก วัชรศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

(นายอนันต์เดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายกปลัด

(นายวุฒิไกร ผิวขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายกปลัด



ห้องเรียนจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ ๕๖๖
ลงวันที่ ๕ ๒ กค. ๒๕๖๘
เวลา.....

ที่ อว ๘๑๒๘/๒๕๕๗

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการ
สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และการเข้าใช้งานระบบ
ดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขรับที่ ๑๙๓๐
วันที่ ๒๓๐๖๘

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนา
ทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา
ท้องถิ่น (D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจ การใช้งานระบบ
ดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development :
D-LEP) ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) และได้ดำเนินการ
จัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมืองชัยภูมิ
จังหวัดชัยภูมิ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์
แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดของท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญ
บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุชีวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐๔๖-๘๙๒๔๔๒๘

Line ID: 0968924428



**โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
และการใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจาก ก กลาง และ ก จังหวัด ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นใหม่ในระบบ Performance Agreement (PA) และมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยสาระสำคัญเป็นการกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา ต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) กับผู้บังคับบัญชา เพื่อให้คณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานดำเนินการประเมินในทุกสิ้นปีงบประมาณ จากนั้นนำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ , ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของผู้ดำรงตำแหน่งครู เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เมื่อข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ดังกล่าว มีคุณสมบัติครบถ้วนในการขอรับการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น จะต้องจัดส่งผลงาน อาทิเช่น แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ , ไฟล์ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ตามแผนฯ , ไฟล์ดิจิทัลสภาพปัญหา ข้อเท็จจริง แรงบันดาลใจ และรายงานผลลัพธ์ที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น เข้าสู่ระบบ DPA (Digital..Performance..Appraisal) และต้องผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ รายจากระบบ DPA (Digital..Performance..Appraisal) ดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักงาน ก กลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แจ้งให้ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนยื่นเสนอขอรับการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นในระบบ DPA (Digital..Performance..Appraisal) ที่ใช้ชื่อว่า ระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Education Professional Development : D-LEP) นับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเป็นอย่างยิ่ง และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้ทราบหลักการ วิธีการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน และลึกซึ้ง เพื่อนำเอาความรู้ที่ได้รับไปส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นให้ได้รับสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพดังกล่าวอย่างถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วนต่อไป

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และการใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่จะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นในระบบ Performance Agreement (PA)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีการการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าใช้งานระบบ DPA (Digital..Performance..Appraisal) ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระบบการบริหารงาน บุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และนำไปสู่การส่งเสริมและสนับสนุนสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และพัฒนา เครือข่ายการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นร่วมกัน

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนานำองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติ ราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีสัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนัก/กองการศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก... ผู้อำนวยการกอง... หัวหน้าฝ่าย... และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่นอื่นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

๓.๒ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนัก/กองการศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการ วัฒนธรรม นักพัฒนาการกีฬา นักสนทนากการ บรรณารักษ์ ภัณฑารักษ์ และข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภทวิชาการอื่นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

๓.๓ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนัก/กองการศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน เจ้าพนักงานห้องสมุด และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปอื่นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมอบหมาย

๓.๔ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียน ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศึกษาพิเศษ ครู และครูผู้ช่วย

๓.๕ ผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้าง ที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

๕. วิธีการจัดการอบรม

- การบรรยายให้ความรู้พร้อมฝึกปฏิบัติ จำนวน ๒ วัน/วันละ ๗ ชั่วโมง
- ตอบข้อซักถาม โดยวิทยากร

**** เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมสัญญาณอินเทอร์เน็ต โครงการจัดเตรียมให้ ๑ เครื่องต่อ ๑ ท่าน ****

๖. เนื้อหาของการฝึกอบรม

๖.๑ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ท้องถิ่น

๖.๒ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖.๓ การพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ และผลงาน สำหรับการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

๖.๔ การยื่นเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และค่าสมนาคุณกรรมการประเมินผลงาน

๖.๕ การดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะ ที่ได้รับการแต่งตั้ง (การคงวิทยฐานะ)

๖.๖ ระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Education Professional Development : D-LEP)

(๑) ระบบ DPA (Digital..Performance..Appraisal)

(๒) ระบบ KM (Knowledge Management)

๖.๗ ประเด็นการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นอื่นๆ /ตอบข้อซักถาม

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement (PA) และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น

(๒) โครงสร้างส่วนราชการภายในสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

(๓) การดำเนินการเกี่ยวกับอัตรากำลังในสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋าเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๘. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลความสำเร็จของโครงการฯ หลังจากได้ดำเนินการกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้วอีก ๖๐ วันทำการ โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ : ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบันทึกข้อมูลข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ข้าราชการครู/พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เป้าหมายร้อยละ ๙๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. การสมัคร /การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สมัครเข้ารับการอบรมผ่าน Google Form

➤ สแกน QR CODE สมัครอบรม (ด้านล่าง)



QR code สมัครเข้าอบรม



QR code ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าอบรม

* กรอกใบสมัครผ่าน Google Form ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา
ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่ ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก
 (Pay-in slip) /พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
 ความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวัน
 เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๒.๒) การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน
 วันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือสแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น
(ขออนุญาตไม่รับเช็คทั้งสองวัน)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน
 ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓
 (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข : ๐๙๖-๘๙๒-๔๔๒๘

ส่งใบสมัครอบรม Line ID : 0968924428



กำหนดการสัมมนาหลักสูตร

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ ผลงานการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายและฝึกปฏิบัติหัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้
 ๑. ระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น
 (Digital System for Local Education Professional Development : D-LEP)
 (๑) ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal)
 (๒) ระบบ KM (Knowledge Management)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยายและฝึกปฏิบัติหัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้
 ๒. การฝึกปฏิบัติการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น
 (Digital System for Local Education Professional Development : D-LEP)
 (๑) ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal)
 (๒) ระบบ KM (Knowledge Management)
 ๓. การดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และค่าสมนาคุณกรรมการประเมินผลงาน
 (๑) การจัดทำแบบเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
 (๒) ผลงานด้านทักษะ... /ด้านผลลัพธ์... /ด้านผลงานทางวิชาการ
 (๓) การเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน
 (๔) การจัดตั้งและการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณกรรมการประเมินผลงาน

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้
 ๔. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น : หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณภาพการปฏิบัติงาน
 ๕. มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 (๑) การจัดทำและประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน
 (Performance Agreement : PA) : แบบ PA ๑ , แบบ PA ๒ และ แบบ PA ๓
 (๒) คุณสมบัติ ขั้นตอน และวิธีการในการเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

๖. การพัฒนาทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานในการเสนอขอรับการประเมินผลงาน
เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

(๑) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการสอน เทคนิคการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) การพัฒนาผลงานด้านทักษะ

- การจัดทำและพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้
- การจัดการเรียนรู้และการถ่ายทำวีดิทัศน์การจัดการเรียนรู้
- การถ่ายทำวีดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจใน
การจัดการเรียนรู้

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้

(๓) การพัฒนาผลงานด้านผลลัพธ์

การรายงานผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ : ไฟล์วีดิทัศน์ ไฟล์ภาพ ไฟล์ PDF

(๔) การพัฒนาผลงานทางวิชาการ

(๕) แบบประเมินและเกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อน

วิทยฐานะสูงขึ้น : แบบ PA ๔ และ แบบ ๕

๗. การดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญ
ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้ง (การคงวิทยฐานะ)

๘. ประเด็นการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นอื่นๆ /ตอบข้อซักถาม

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อตกลงในการพัฒนางาน

(Performance Agreement (PA) และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ

หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น

(๒) โครงสร้างส่วนราชการภายในสถานศึกษา

(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

(๓) การดำเนินการเกี่ยวกับอัตรากำลังในสถานศึกษา

(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

เวลา ๑๗.๐๐ น.

ปิดการสัมมนา/มอบใบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
และผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔. กำหนดการสัมมนานี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมสัญญาณอินเทอร์เน็ต

ทางโครงการจัดเตรียมให้ ๑ เครื่องต่อ ๑ ท่าน