



อบต.นาบึงหลัก
เลขที่รับ. ๓๐๓๖ ๒๕๖๔
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๑๕

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๕๖๓

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอเทพสถิต
ถนนสุนทรารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๒๔๐

ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจาก สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่ากฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาลโดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินรวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยายโดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้...

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยบุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

เพื่อให้โครงการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายรัฐพล คำศิริตระกูล)

ท้องถิ่นอำเภอสทิงพระ



ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/๖ ๒๕๖๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่รับ ๐๕๖๖/๖๖
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

ณ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา อว ๘๑๒๘/๔๓๔๓
ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพาว่า กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาลโดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙” วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยายโดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยบุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

เพื่อให้โครงการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิประชาสัมพันธ์ให้ทราบด้วยเช่นกัน

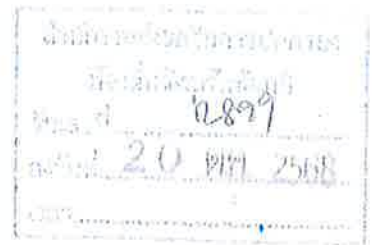
ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญสร้าง พุฒิพัฒน์พาณิชย์)

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๔๔๘๓ ๒๓๐๓



อว ๘๑๒๘/๔๓๔๓

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล
โดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เพื่อยรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
นำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพ
การจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร
“การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยาม
ริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจ
เกี่ยวกับ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยาย
โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท
(ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี จึงขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว

โดยบุคลากร...



โดยบุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ รายละเอียดโครงการหลักสูตร ขั้นตอนการสมัครฝึกอบรม กำหนดการ และใบสมัคร สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก QR code ข้างท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายณัฐภาพ สมคิด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๕

หรือ ๐๘ ๗๖๖๕ ๔๖๓๕ (อรอนงค์)



รายละเอียด/ใบสมัคร



สอบถาม/ส่งเอกสาร





อว ๘๑๒๘/ว ๔๓๔๖

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๓

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

ด้วยกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล โดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยาม ริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยาย โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรในสังกัดของท่านในการนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยบุคลากร

สามารถเข้า...



สามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ต้องเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยทุกประการ รายละเอียดโครงการหลักสูตร ขั้นตอนการสมัครฝึกอบรม กำหนดการ และใบสมัคร
สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก QR code ข้างท้าย

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน และพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด
สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายณัฐภาพ สมคิด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา
โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๕
หรือ ๐๘ ๗๖๖๕ ๔๖๓๕ (อรอนงค์)



รายละเอียด/ใบสมัคร

สอบถาม/ส่งเอกสาร





คุณภาพการอุดมศึกษาและสมรรถนะกำลังคนตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งเสริมสร้างบุคลากร
อุดมศึกษาคุณภาพสูง

☒ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา/ แผนปฏิบัติการประจำปี

KPI 1 C1 จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) เพื่อพัฒนาทักษะ (Re-skill / Up-skill/ New skill)

KPI 9 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

KPI 10 C2 จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพ (Re-skill / Up-skill/ New skill)

KPI 26 จำนวนโครงการ/ หลักสูตร กับเป้าหมาย SDGs ที่ของมหาวิทยาลัย หรือที่กระทรวง อว. กำหนด

๓. หน่วยงานและผู้รับผิดชอบโครงการ

๓.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาด
บางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๕

๓.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑) ประธานกรรมการโครงการฯ/หัวหน้าโครงการ:

นางบุตรี คำริสธมมารัตน์ นักวิชาการศึกษาคำนวณการ

โทรศัพท์ ๐๙ ๔๙๔๖ ๙๒๔๔ e-mail: buttri@buu.ac.th

๒) กรรมการและเลขานุการ:

๒.๑) นายสันติ ดิษฐเจริญ นักวิชาการศึกษา โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๖๔ ๙๖๒๖

๒.๒) นายภาณุพงศ์ ป้องปาน ผู้ประสานงานโครงการ โทรศัพท์ ๐๘ ๕๑๑๒ ๙๗๘๑

๓) ที่ปรึกษาฯ และผู้ประสานงานหลักสูตร:

๓.๑) นางสาวอรอนงค์ กอวงษ์ โทรศัพท์ ๐๘ ๗๖๖๕ ๔๖๓๕

๓.๒) นางสาวนิรณยา แก้วบัวดี โทรศัพท์ ๐๖ ๒๗๑๐ ๒๒๓๔

๓.๓) นางสาวพรพรรณ ภูพันธุ โทรศัพท์ ๐๖ ๑๑๑๕ ๒๖๖๙

๔. หลักการและเหตุผล

กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล โดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางการจัดเก็บภาษีตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๕.๒ เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และการใช้ประโยชน์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายลงในระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

๕.๓ เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถนำข้อมูลการใช้ประโยชน์ของที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างไปใช้ในการประกาศแจ้งรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) บัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) บัญชีราคาประเมินห้องชุด (ภ.ด.ส.๒) และการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยใช้แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแบบแสดงรายการคำนวณห้องชุด/อาคารชุด (ภ.ด.ส.๘) ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษา

๖. กลุ่มเป้าหมาย/จำนวนเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน

๖.๑ นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าส่วนโยธา

๖.๕ เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/พนักงานจัดเก็บรายได้

๖.๖ นายช่างโยธา/ช่างโยธา

๖.๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

๗. ระยะเวลาจัดฝึกอบรม/สถานที่จัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเค พี แกรนด์ ตำบลจันทนิมิต อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี

๘. รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ กรณีศึกษา เป็นการฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้ายโดยใช้ข้อมูลจริงขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ในการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อุปกรณ์และข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม (ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมมาเอง)

๑) ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงและรายละเอียดที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น

๒) ไฟล์ข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) เวอร์ชัน 4.0 (ถ้ามี)

๓) ข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของปีที่ผ่านมา

๔) รายชื่อบุคลากรผู้ใช้งานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) ข้อมูลแผนที่แนวเขตขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำเข้าในระบบ LTAX ONLINE

๖) ข้อมูลการจัดเก็บภาษีป้าย (แบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) หนังสือแจ้งการประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.๓))

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) ให้ผู้เข้าอบรมท่านละ ๑ เครื่อง และจำกัดผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อรุ่นไม่เกิน ๒๐๐ ท่าน

๙. เนื้อหาหลักสูตร และวิทยากรในการฝึกอบรม จำนวน ๑๕ ชั่วโมง

๙.๑ เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย

- ชักซ้อมการจัดส่งสำรองข้อมูล LTAX V.4.0 เพื่อนำเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE
- ฝึกปฏิบัติการดาวน์โหลดข้อมูล บันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี แปลงที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดิน และส.ป.ก.
- ฝึกปฏิบัติการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖) พร้อมลดภาษีประจำปี ๒๕๖๔
- ฝึกปฏิบัติการยกเลิกการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖)

๙.๒ วิทยากรบรรยาย/ฝึกปฏิบัติ: ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์สูงด้านการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๐. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๐.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเอกสารและวัสดุประกอบการอบรม (หนังสือคู่มือประกอบการบรรยายและฝึกปฏิบัติ ค่ากระเป๋าสตางค์ สมุด และปากกา) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ จำนวน ๔ มื้อ ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม (ไม่รวมค่าที่พัก)

****ผู้อบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ ประกอบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการนั้น ๆ ****

๑๐.๒ อัตรานี้ไม่รวม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ผู้อบรมสามารถดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ตามระเบียบต้นสังกัด เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๐.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีบทบาทภารกิจด้านบริการวิชาการ จัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามระเบียบของหน่วยงานทุกประการ

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการด้านการจัดเก็บรายได้จากการจัดเก็บภาษีตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

๑๒. การสมัคร/การชำระค่าลงทะเบียน

๑๒.๑ กรอกใบสมัครรูปแบบออนไลน์ผ่าน QR Code หรือกรอกใบสมัครรูปแบบปกติแล้วส่งไฟล์ใบสมัครผ่าน QR code หรือ ID line ข้างท้ายนี้ ก่อนวันจัดฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ พร้อมโทรศัพท์แจ้งยืนยันการสมัคร และการมีรายชื่ออยู่ในระบบลงทะเบียนของหลักสูตรกับผู้ประสานงานหลักสูตร นางสาวนิรณยา แก้วบัวดี โทรศัพท์ ๐๖ ๒๗๑๐ ๒๒๓๔ นางสาวพรพรรณ ภูพันธุ โทรศัพท์ ๐๖ ๑๑๑๕ ๒๖๖๙ หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและส่งเอกสารการสมัครผ่านไลน์ข้างท้ายนี้ (แยกตามรุ่น)



๑๒.๒ วิธีการชำระเงิน ๒ วิธี ได้แก่

๑) ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip)

๒) ชำระด้วยเงินสด

ขั้นตอนในการชำระเงิน กรณีชำระผ่านทางใบนำฝาก

๑. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. สแกนหลักฐานการโอนส่งมายังผู้ประสานงานหลักสูตรโดยระบุชื่อ - สกุล ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด หมายเลขโทรศัพท์ของผู้อบรม ชื่อหลักสูตร และรุ่น

๓. หลังส่งหลักฐานการโอนแล้ว ขอให้โทรศัพท์สอบถามผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อยืนยันการรับเอกสารดังกล่าว

๔. เมื่อได้รับการตรวจสอบและยืนยันแล้ว ทางมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จค่าลงทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงินให้แก่ผู้อบรม โดยสามารถรับได้ในวันจัดอบรม

๕. ผู้อบรมจะต้องตรวจสอบชื่อ และนามสกุลว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

****ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานสำคัญในการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด กรุณาเก็บรักษาไว้อย่างดี ****
หากเกิดการสูญหาย ผู้อบรมจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ไปแจ้งความที่สถานีตำรวจ
- ส่งสำเนาใบแจ้งความ มาพร้อมหนังสือ เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อขอสำเนาใบเสร็จ โดยระบุชื่อ สกุล ตำแหน่ง หน่วยงานสังกัดของผู้ขอ และชื่อหลักสูตร รุ่น วันที่จัดอบรม

- ส่งเอกสารทางไปรษณีย์/เจ้าหน้าที่ “นางบุตรี ดำริสธสมารค สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๔ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑” โทรศัพท์ ๐๓๙ ๑๐๒ ๒๘๕ พร้อมแนบของจดหมายติดอากรแสตมป์ที่เจ้าหน้าที่ส่งกลับเรียบร้อยแล้ว เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว

หมายเหตุ ๑. ถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/ สังกัด /หมายเลขติดต่อ/ชื่อหลักสูตร-รุ่น-วันอบรมที่สมัคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

๒. กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๓. ไม่รับเช็คทุกกรณี ทั้งก่อนวันอบรม และในวันลงทะเบียน/จัดอบรม

๔. หากผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่จัดอบรม ในช่วงเวลารับลงทะเบียนที่กำหนดกับเจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียน (กรุณาระบุไว้ในใบสมัครและแจ้งให้ผู้ประสานงานหลักสูตรรับทราบก่อนเบื้องต้น)

๕. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมจะต้องได้รับการยืนยันการจัดอบรมจากทางมหาวิทยาลัยฯ ก่อนทำการจองโรงแรมและตั๋วเครื่องบิน

๖. กรณีมีการเลื่อน หรือยกเลิก มหาวิทยาลัยจะแจ้งด้วยการส่งหนังสือไปยังหน่วยงานหรือผู้สมัครอบรม ก่อนวันจัดอบรมอย่างน้อย ๓ - ๕ วันทำการ

๑๓. เงื่อนไขการรับวุฒิบัตร และการประเมินผลการฝึกอบรม

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องมีระยะเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ การประเมินผลการฝึกอบรม ด้วยการใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ และความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม

๑๓.๓ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ: มีระดับความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรมในภาพรวมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐



- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง การ
ใช้ประโยชน์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างประเภทอื่นๆ (พาณิชย์กรรม)
- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง การ
ใช้ประโยชน์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างหลายประเภท (โดยคำนวณสัดส่วนการใช้
ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)
- ฝึกปฏิบัติการออกรายงานประกาศแจ้งรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)
บัญชีรายการ ห้องชุด (ภ.ด.ส. ๔)
- ฝึกปฏิบัติการออกรายงานประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
(ภ.ด.ส. ๑) และบัญชีราคาประเมินห้องชุด (ภ.ด.ส. ๒)

05.00 - 06.00 N.

- ฝึกปฏิบัติการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖) พร้อมลดภาษีประจำปี ๒๕๖๙ ร้อยละ ๑๕ การออกรายงานแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๗) ให้ทั้งการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

৳.০০ - ৳.০০ Tk.

รับประทานอาหารกลางวัน

௧௭.௦௦ - ௧௮.௦௦ ரூ.

- ฝึกปฏิบัติการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖) การออก
รายงานแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๗)
- ฝึกปฏิบัติการยกเลิกการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖)
การแก้ไขการออก
- รายงานแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๗) (กรณี
ที่มีการประเมิน ผิดพลาด หรือผู้เสียภาษีแจ้งคัดค้านการประเมินภาษี)

[illegible]

๑) กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. / บ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓) วิทยาการตลอดหลักสูตร จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

๓.๑ นายอิระวดีรัตน์ แสงทองล้วน

๓.๒ นายสุเมธ ฉัตรกรวงษ์ ผู้เชี่ยวชาญ

๓.๓ นายศรัณย์ กรังฟานิช

๓.๔ นายวาสิฏฐ์ ศรีในบ้าน

กรุณาระบุวิธีการชำระค่าลงทะเบียน (✓)

() ชำระเป็นเงินสด ณ วันอบรมฯ

() โอนผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขบัญชี 386-0-87206-0 พร้อมถ่ายภาพสำเนาใบโอนเงิน/ใบนำฝาก (Pay-in slip) เขียนชื่อ-นามสกุล / สังกัด / โทรศัพท์/ ชื่อหลักสูตร-รุ่น-วันอบรมที่สมัคร ส่งมาในกลุ่มไลน์เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันการโอน และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งนี้ ขอให้ผู้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย
งดรับเงินสดทุกกรณี

****ผู้สมัครเข้ารับการอบรมจะต้องได้รับการยืนยันการจัดอบรมจากทางมหาวิทยาลัยฯ ก่อนทำการจองโรงแรม และตัวเดินทาง ****

.....ลงชื่อผู้ยื่นใบสมัคร

(.....) ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม



Scan QR code ส่งใบสมัคร/ ใบโอนเงิน/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
หรือติดต่อ ผู้ประสานงานหลักสูตร คุณนิรธยา 062-710-2234
คุณพรพรรณ 061-115-2669

หมายเหตุ : ในวันลงทะเบียน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะได้รับชุดการฝึกอบรมคนละ 1 ชุด ประกอบด้วย เอกสารประกอบการอบรม กระเป๋าเอกสาร เสื้อโปโลคอปกหรือคอกลม และสมุดบันทึก