



ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๖๕๔๓๘

ร.บ.นายากลาง
เลขที่รับ ๓๑๓๐ ๖๕๖๔
วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๔๕
ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ๓๖๐๐๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวัน
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๗๑

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ รุ่น ประกอบด้วย รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มกราคม ๒๕๖๕ และรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดอาหารกลางวัน และงานโภชนาการ/อนามัย ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาหารกลางวันได้อย่างมีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ตามข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้วจึงขอความร่วมมืออำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา มอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดอาหารกลางวัน และงานด้านโภชนาการ/อนามัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ อัตราคนละ ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยให้ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงินและให้นำ “สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๑๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง...

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด หรือเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถานศึกษา ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ แทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทุกกรณี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิก็ให้ดำเนินการด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายบัลลังก์ ไวทยศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓



(นางสาวอ้อนจันทร์ เคนเพ็ธ)

แพทย์พยาบาลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เรียน นายก อบต.นาายางหลัก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

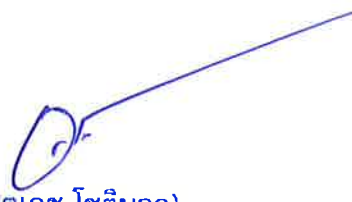
- เห็นควรจึงให้

- ☐ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☒ กองคลัง
☐ กองสวัสดิการสังคม ☒ กองการศึกษา
☐ กองสาธารณสุข
☐ อื่นๆ.....



(นายบุญยักษ์ คีวโค)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายอนันต์เดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก



(นายวุฒิไกร ผิวขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

รับ
13497
3 พย 68



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ 13497
ลงวันที่ 3 พย 2568
เวลา

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๗๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวัน
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. รายละเอียดระยะเวลา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แผนที่สถานที่จัดโครงการ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ รุ่น ประกอบด้วย รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มกราคม ๒๕๖๙ และรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดอาหารกลางวัน และงานโภชนาการ/อนามัย ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาหารกลางวันได้อย่างมีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียนตามข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา มอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดอาหารกลางวัน และงานด้านโภชนาการ/อนามัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ อัตราคนละ ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยให้ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงินและให้นำ “สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงิน

/และหรือ ...

และหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด หรือเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถานศึกษา ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ แทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทุกกรณี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวอิสราภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวัน
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ โรงแรมเอ็กโซนาเตอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

วันที่		เวลา		ผู้เสนอวิทยากร/วิทยากร	
วันแรก	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปราย "แนวทางการบูรณาการการนำ ทรัพยากรสู่โครงการอาหารกลางวัน นักเรียน" (วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.) หัวข้อเรื่อง "นโยบายการบริหารจัดการ การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"		
	ลงทะเบียนและรายชื่อนัก (๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.) พิธีเปิดการสัมมนา และบรรยายพิเศษ				
วันที่สอง	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	อภิปราย "การนำทรัพยากรเงินอุดหนุนเด็กเล็ก และการใช้ข้อมูลภาวะ โภชนาการในการดูแลเด็ก" (วิทยากรจาก ผศ.ดร.อุไรพร จิตต์แจ้ง นักวิชาการด้านอาหารและโภชนาการ มูลนิธิส่งเสริมโภชนาการในพระ บรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)		
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ "การใช้โปรแกรมบันทึกและจัดการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน (KidDary School)" (วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์(National Electronics and Computer Technology Center : NECTEC) และวิทยากร สส.)				
วันที่สาม	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปราย "แนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ อาหารกลางวัน" (วิทยากร สส.)		
	อภิปราย "แนวทางการบริหารจัดการอาหาร กลางวันให้ได้คุณค่าสารอาหารตามมาตรฐาน อาหารตามวัยของนักเรียน" (ผศ.ดร.อุไรพร จิตต์แจ้ง นักวิชาการด้านอาหารและ โภชนาการ มูลนิธิส่งเสริมโภชนาการ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)				
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	อภิปราย "การเขียนโครงการเพื่อดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง อาหารกลางวันของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น" (วิทยากร สส.)		
	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)		
		๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๑.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๒.๐๐ - ๒๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๓.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๔.๐๐ - ๒๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๕.๐๐ - ๒๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๖.๐๐ - ๒๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๗.๐๐ - ๒๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๘.๐๐ - ๒๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๒๙.๐๐ - ๓๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๐.๐๐ - ๓๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๑.๐๐ - ๓๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๒.๐๐ - ๓๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๓.๐๐ - ๓๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๔.๐๐ - ๓๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๕.๐๐ - ๓๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๖.๐๐ - ๓๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๗.๐๐ - ๓๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๘.๐๐ - ๓๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๓๙.๐๐ - ๔๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๐.๐๐ - ๔๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๑.๐๐ - ๔๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๒.๐๐ - ๔๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๓.๐๐ - ๔๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๔.๐๐ - ๔๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๕.๐๐ - ๔๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๖.๐๐ - ๔๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๗.๐๐ - ๔๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๘.๐๐ - ๔๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๔๙.๐๐ - ๕๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๐.๐๐ - ๕๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๑.๐๐ - ๕๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๒.๐๐ - ๕๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๓.๐๐ - ๕๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๔.๐๐ - ๕๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๕.๐๐ - ๕๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๖.๐๐ - ๕๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๗.๐๐ - ๕๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๘.๐๐ - ๕๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๕๙.๐๐ - ๖๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๐.๐๐ - ๖๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๑.๐๐ - ๖๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๒.๐๐ - ๖๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๓.๐๐ - ๖๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๔.๐๐ - ๖๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๕.๐๐ - ๖๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๖.๐๐ - ๖๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๗.๐๐ - ๖๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๘.๐๐ - ๖๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๖๙.๐๐ - ๗๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๐.๐๐ - ๗๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๑.๐๐ - ๗๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๒.๐๐ - ๗๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๓.๐๐ - ๗๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๔.๐๐ - ๗๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๕.๐๐ - ๗๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๖.๐๐ - ๗๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๗.๐๐ - ๗๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๘.๐๐ - ๗๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๗๙.๐๐ - ๘๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๐.๐๐ - ๘๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๑.๐๐ - ๘๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๒.๐๐ - ๘๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๓.๐๐ - ๘๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๔.๐๐ - ๘๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๕.๐๐ - ๘๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๖.๐๐ - ๘๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๗.๐๐ - ๘๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๘.๐๐ - ๘๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๘๙.๐๐ - ๙๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๐.๐๐ - ๙๑.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๑.๐๐ - ๙๒.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๒.๐๐ - ๙๓.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๓.๐๐ - ๙๔.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๔.๐๐ - ๙๕.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๕.๐๐ - ๙๖.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๖.๐๐ - ๙๗.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๗.๐๐ - ๙๘.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๘.๐๐ - ๙๙.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	
		๙๙.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ น.		อภิปราย "ปัญหา อุปสรรคในการจัดการอาหารกลางวันของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการรับมือ ในแต่ละกรณี" (วิทยากร สส.)	

หมายเหตุ

- กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
- ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ต้องเข้าทำคู ณ โรงแรม/สถานที่จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
- หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔
วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มกราคม ๒๕๖๕
วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร :

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบ

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	5	2		
---	---	---	---	--	--

รหัส สก.

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

การบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374

ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No. 1) :

9	9	5	2		
---	---	---	---	--	--

รหัส สก.

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No. 2) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.

*รหัส อบท. ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก (ไม่ต้องกรอกเลข 0 ด้านหน้า)

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ (ตัวเลข) : 5,400.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
’ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร ๙๙๕๒ : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดกำหนดการฝึกอบรมฯ

โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

๙	๙	๕	๒		
---	---	---	---	--	--

เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑, รุ่นที่ ๓ ให้กรอก ๐๓

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ
ชื่อหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ สังกัดอยู่

อำเภอ

ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด

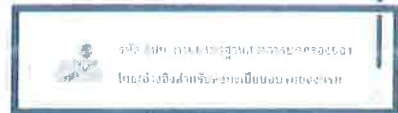
ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

รหัสหน่วยงาน

รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก**

(ไม่ต้องกรอกเลข ๐ ด้านหน้า) โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.dla.go.th

 **ข้อมูลสารสนเทศ**



หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐.- บาท

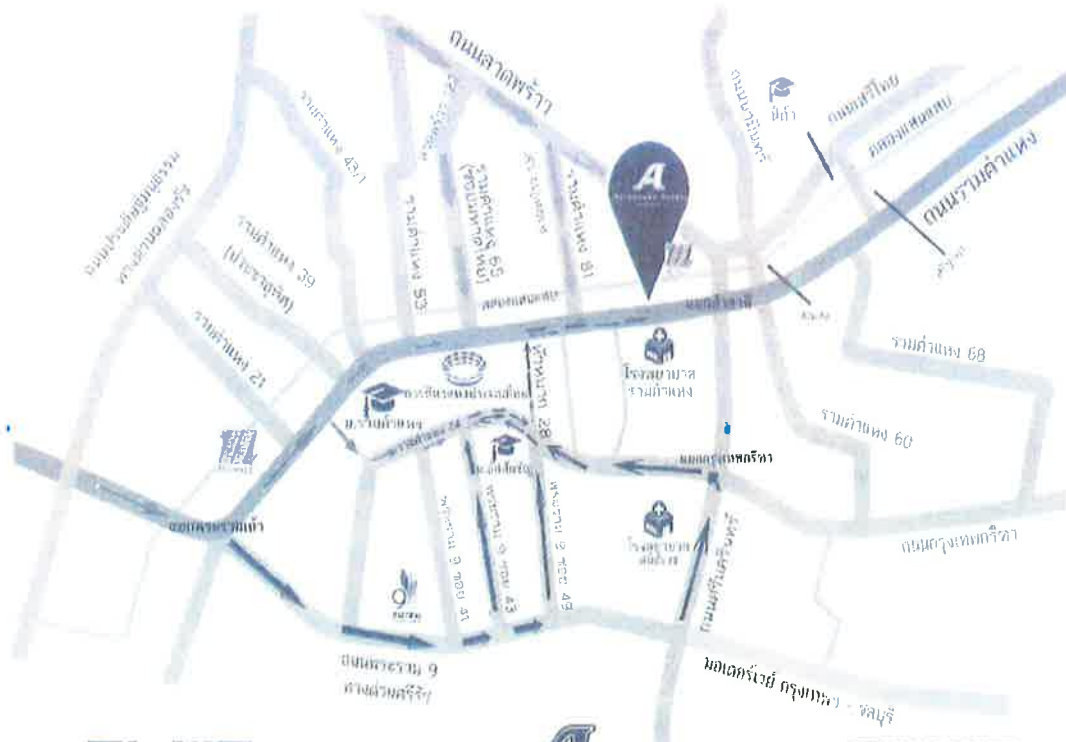
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔, ๕๓๒๖ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑ หรือสแกน QR Code แบบท้ายนี้

Line Official Account :



แผนที่สถานที่จัด
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ
อาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ALEXANDER HOTEL

1 ซอยรามคำแหง 83/3 (อเล็กซานเดอร์)
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
Tel. 02 715 8888 / 081 559 7532



โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

ที่อยู่ : ๑ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ (อเล็กซานเดอร์) หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

โทร. : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘, ๐๘๑ - ๕๕๕ ๗๕๓๒

แฟกซ์ : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘

อีเมล : alexanderbkk3@gmail.com

สิ่งที่ส่งมาด้วย

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ
อาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๗๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘)



<http://bit.ly/4nsOtXG>