

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ ๑๕๖๔๒



อบต.นาบึงเหล็ก
เลขที่รับ... ๙๙๑๑ ๙๙๑๑
วันที่... ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕
๙๙:๕๐๕

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาคาร ขย ๓๖๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/๑๐๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/๑๓๒๖๓ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด จำนวน ๑ ชุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิแจ้งให้อำเภอประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับ และสามารถกำหนดผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับได้แจ้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลจะสามารถลงนามในสัญญาผูกพันได้ต่อเมื่อได้รับเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้องค์กรบริหารส่วนตำบลเร่งดำเนินการกำหนดผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ พร้อมกับได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการ ดังนี้

๑. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำของบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งรายการดังกล่าวมีลักษณะเป็นรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีนวัตกรรมไทย หรือรายการที่สำนักงบประมาณและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการตามบัญชีรายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ แล้วเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์กรบริหารส่วนตำบลก่อนนำข้อความจากรายการดังกล่าวไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว และรายงานอำเภอเพื่อให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิทราบ

/๒. งบเงิน...

๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนหรือคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการขอแก้ไขคำผิดดังกล่าวให้อำเภอเพื่อรวบรวมรายงานจังหวัดชัยภูมิเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะนำรายการที่ถูกต้องไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว

๓. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร กล่าวคือ เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้ส่งเอกสารหลักฐานให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรดังกล่าว โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนการจัดซื้อจัดจ้างให้อำเภอรายงานให้จังหวัดชัยภูมิภายในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่มีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท ให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิภายในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ สำหรับกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไปให้อำเภอรวบรวมส่งจังหวัดชัยภูมิ ภายในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

๕. การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร กล่าวคือ การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร ในกรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้รับการจัดสรรและระบุเงินนอกงบประมาณไว้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณานำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุไว้ ให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิภายในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิเพื่อพิจารณาอนุมัติให้นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ก่อนที่จะดำเนินการลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพัน และหากองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ให้อำเภอรายงานจังหวัดชัยภูมิภายในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความพร้อมในการใช้จ่ายได้แก่ ได้รับจัดสรรงบประมาณเข้าซ้อน ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ และกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งคืนงบประมาณ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอรวบรวมงบประมาณส่งคืนให้จังหวัดชัยภูมิภายในวันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือจ่าย กล่าวคือ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว หากมีความประสงค์จะใช้เงินเหลือจ่าย ให้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔ โดยให้อำเภอรอบรวมข้อเสนอขององค์การบริหารส่วนตำบลส่งจังหวัดชัยภูมิภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งจะถือวันที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิประทับตรารับเป็นสำคัญหากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอใช้เงินเหลือจ่ายดังกล่าว โดยขอให้อำเภอรอบรวมเงินเหลือจ่ายส่งคืนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามสัญญาก่อนนี้ผูกพัน

๘. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรตามบัญชีนวัตกรรมไทย เนื่องจาก ในการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลได้ให้การรับรองไว้แล้วว่าได้ศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรูปรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้อำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการรับรองข้อมูลดังกล่าวให้ได้ข้อยุติก่อนดำเนินการตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๙. การดำเนินการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามแนวทางนี้ ขอให้อำเภอรอบรวมส่งจังหวัดชัยภูมิ เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้ ขอให้อำเภอกำกับดูแล ให้คำแนะนำ และติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และกำชับให้รายงานผลการใช้จ่ายเมื่อมีการดำเนินการแต่ละขั้นตอนผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ให้ถูกต้องไปจนกว่าการดำเนินการจะสิ้นสุด พร้อมทั้งถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบัลลังก์ ไวทยศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร. ๐-๔๔๘๒-๒๒๐๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓) พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๕๙๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๖๗๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อผู้ประสานงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และสามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะสามารถลงนามในสัญญาก่อหนี้ผูกพันได้ต่อเมื่อได้รับเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้อำนาจยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดซึ่งรับจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่คณะรัฐมนตรีลงมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ทั้งนี้ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำของบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งรายการดังกล่าวมีลักษณะเป็นรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีนวัตกรรมไทย หรือรายการที่

/สำนักงบประมาณ...

สำนักงาน/ประมาณและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการตามเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ แล้วเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนำข้อความจากรายการดังกล่าวไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญาหรือข้อตกลง แล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนหรือคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลรายงานการขอแก้ไขคำผิดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะนำรายการที่ถูกต้องไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว

๓. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรดังกล่าว โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่มีใ้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ สำหรับกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอขอทำความเข้าใจกับสำนักงานประมาณ

๕. การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร กล่าวคือ การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร ในกรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้รับการจัดสรรและระบุวงเงินนอกงบประมาณไว้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่อยู่ในความรับผิดชอบมาสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุไว้ ให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอขอทำความเข้าใจกับสำนักงานประมาณ สำหรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ก่อนที่จะดำเนินการลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพัน และหากองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอขอทำความเข้าใจกับสำนักงานประมาณ

๖. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความพร้อมในการใช้จ่าย ได้แก่ ได้รับจัดสรรงบประมาณเข้าซ้อน ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ และกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลง สถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิจารณาส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมงบประมาณ ส่งคืนให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือจ่าย กล่าวคือ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว หากมีความประสงค์จะใช้เงินเหลือจ่าย ให้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ โดยให้จังหวัดรวบรวมข้อเสนอของ องค์การบริหารส่วนตำบลส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งจะถึงวันที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอใช้ เงินเหลือจ่ายดังกล่าว โดยขอให้จังหวัดรวบรวมเงินเหลือจ่ายส่งคืนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามสัญญาก่อนนี้ผูกพัน

๘. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรตามบัญชีนวัตกรรมไทย เนื่องจาก ในการจัดทำคำขอรับการ จัดสรร งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลได้ให้การรับรองไว้แล้วว่าได้ศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรูปรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถ ดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีการรับรองข้อมูลดังกล่าวให้ได้ข้อมูลก่อนดำเนินการตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

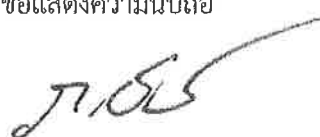
๙. การดำเนินการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามแนวทางนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมส่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้ ขอให้จังหวัดกำกับดูแล ให้คำแนะนำ และติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และกำชับให้รายงานผล การใช้จ่ายเมื่อมีการดำเนินการแต่ละขั้นตอนผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ให้ถูกต้องไปจนกว่า การดำเนินการจะสิ้นสุด พร้อมทั้งถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด อย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท



(ภาพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล
แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำของบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบล ซึ่งรายการดังกล่าวมีลักษณะเป็นรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีนวัตกรรมไทย หรือรายการที่สำนักงบประมาณและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการตามบัญชีรายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ แล้วเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์กรบริหารส่วนตำบล ก่อนนำข้อความจากรายการดังกล่าวไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง และการทำสัญญาหรือข้อตกลง แล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบผลการดำเนินการดังกล่าวด้วย

๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนหรือคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ ข้อความเกินหรือพิมพ์ตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง หรือเป็นข้อความที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลรายงานการขอแก้ไขคำผิดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะนำรายการที่ต้องไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจพิจารณาอนุมัติการแก้ไขคำผิดนั้น ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๔

๓. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร กล่าวคือ เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ไม่ส่งผลกระทบต่อข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ เช่น การเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ หรือการเปลี่ยนแปลงพิสัยดำเนินงานที่ไม่กระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลจัดทำรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับรายละเอียดประกอบ เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๑ ในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรได้โดยไม่จำกัดวงเงินในการอนุมัติ โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ สำหรับการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร กล่าวคือ เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ส่งผลกระทบต่อรายการและหรือจำนวนเงินที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ที่มีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้ดำเนินการ ดังนี้

/๔.๑ กรณีที่...

๔.๑ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับรายละเอียดประกอบการพิจารณา เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๑ ภายใต้ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ ในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรนั้น โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผู้купแล้วด้วย ทั้งนี้ สำหรับการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๔.๒ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ทั้งก่อนที่จะดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและหลังจากที่ได้ลงนามในสัญญาแล้วผู้купแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับรายละเอียดประกอบการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไป หากพ้นจากระยะเวลาดังกล่าว ขอให้จังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงข้อเท็จจริงที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด เนื่องจากอาจส่งผลให้ไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และงบประมาณจะถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

๕. การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร กล่าวคือ การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้รับการจัดสรรและระบุเงินนอกงบประมาณไว้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณานำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรได้ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไป

๕.๒ กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุภาครัฐแล้ว หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกับรายละเอียดประกอบการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจก่อนที่จะดำเนินการลงนามในสัญญาก่อนนี้ผู้купแล้ว โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้นำเงินนอกงบประมาณไปสมทบเพิ่มวงเงินรายการค่าครุภัณฑ์หรือค่าสิ่งก่อสร้างนั้นได้ โดยสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๒ ภายใต้ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๙ หากองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้จังหวัดรวบรวมรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไป

/ทั้งนี้ การนำ...

ทั้งนี้ การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในรายการใด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น ก่อนนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี มาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความพร้อมในการดำเนินการ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม เช่น มีความซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ รวมถึงกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ถือเป็นกรณีไม่มีความประสงค์จะใช้จ่ายงบประมาณ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยให้จังหวัดรวบรวมส่งคืนภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อมิให้งบประมาณถูกพักตกไปโดยผลของกฎหมายเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๗. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือจ่าย กล่าวคือ ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐจนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว ถือว่ามีงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ หากมีความประสงค์ขอใช้เงินเหลือจ่าย สามารถเสนอขอใช้เป็นรายการใหม่ภายใต้ประเภทรายการเดียวกันได้ในลักษณะหนึ่งต่อหนึ่ง กล่าวคือ กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากรายการถนน ๑ รายการ สามารถนำไปกำหนดเป็นถนนรายการใหม่ได้เพียง ๑ รายการ และไม่สามารถนำเงินเหลือจ่ายจากหลายรายการมารวมกันเพื่อกำหนดเป็นรายการใหม่ได้ โดยให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของการจัดซื้อจัดจ้างที่แสดงให้เห็นว่ามีเงินเหลือจ่าย พร้อมกับรายละเอียดการเสนอข้อกำหนดรายการใหม่รายงานให้จังหวัดรวบรวมพิจารณาถ่วงดุลและให้ความเห็นส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยถือว่าวันที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความประสงค์ขอใช้เงินเหลือจ่ายรายการดังกล่าว ในการนี้ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการใช้จ่ายงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดของรายการงบประมาณ ประมาณการราคา แบบรูปรายการ ภาพถ่ายวงเงินงบประมาณ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

๗.๒ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันภายหลังจากวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ขอให้พิจารณาส่งคืนเงินที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพัน

๘. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรตามบัญชีนวัตกรรมไทย เนื่องจาก ในการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลได้ให้การรับรองไว้แล้วว่าได้ศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรูปรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการใช้จ่ายและเบิกจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายลงทุนตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการรับรอง ข้อมูลดังกล่าว ให้ได้ข้อยุติก่อนดำเนินการตามแนวทางในการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ตามบัญชีนวัตกรรมไทย ที่กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๓๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

๙. การดำเนินการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามแนวทางนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมส่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๐. แนวทางนี้ให้ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นใด ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล

ข้อ	ลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	อำนาจการพิจารณา			หมายเหตุ
		ผวจ.	อธิบดี สถ.	ผอ.สพ.	
๑	รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำของบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีใช้ลักษณะการเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน				ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขแบบคำขอให้เป็นไปตามรายการที่ได้รับการจัดสรร แล้วรายงานจังหวัดทราบ
๒	การแก้ไขข้อความคลาดเคลื่อนอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ พิมพ์เกินหรือตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง	✓			- หนังสือสำนักงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๓๗ ลว. ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๔
๓	การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรร	✓			- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๑ วรรคสอง (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๔	การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ				
๔.๑	- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท - รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท	✓			- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๑ วรรคหนึ่ง (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๔.๒	- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป - รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป			✓	- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘, ๑๑ ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๕	การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร				ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องก่อนนำเงินนั้นมาสมทบ
๕.๑	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใด กำหนดเงินนอกงบประมาณไว้ด้วย ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบตามจำนวนที่กำหนด				- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๖
	กรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้			✓	- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๖ วรรคสอง ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๕.๒	กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	✓			- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘, ๒๙ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๙ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๒

ข้อ	ลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	อำนาจการพิจารณา			หมายเหตุ
		ผวจ.	อธิบดี สถ.	ผอ.ส.ง.ป.	
	กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณเฉพาะกิจสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร และต้องนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบ เกินกว่าร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับจัดสรร			✓	- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘, ๒๙ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๙, ๑๑ ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๖	งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย กรณีไม่มีความประสงค์จะใช้จ่ายงบประมาณ ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้ ไม่มีความพร้อมของสถานที่ และกรณีที่เป็นกรณีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ		✓ (ส่งคืน)		จังหวัดรวบรวมส่งคืนงบให้ สถ. (ภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๗	การใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง				
๗.๑	กรณีที่ยังค้างการชำระเงินส่วนตำบลลงนามสัญญา ก่อนนี้ผู้กักภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙		✓		สามารถใช้ได้ในลักษณะ ๑ ต่อ ๑ ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (ภายใน ๒๐ ก.พ. ๖๙)
๗.๒	กรณีที่ยังค้างการชำระเงินส่วนตำบลลงนามสัญญา ก่อนนี้ผู้กักภายหลังจากวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙		✓ (ส่งคืนเงินเหลือจ่าย)		ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (ภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนาม)

หมายเหตุ

๑. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรและรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่ได้มีการลงนามในสัญญาจ้างแล้ว ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดก่อนการแก้ไขสัญญาจ้างเสมอ ตามนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๓๒๘๒๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ข้อหารือแนวทางการปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง (อ้างอิงจากหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๔๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒)
๒. การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น ก่อนนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี มาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



<https://drive.google.com/drive/folders/1wcQy0tB-LciyfpY4INEotSYi4KmM4qWL>

แบบรายงานการบริหารงบประมาณ

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

หน่วยงาน / รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กพส.)	นายบุญประสงค์ นวลสายย์ ผอ.กพส.	0 2241 9000 ต่อ 2202
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน (กง.กจ.)	นายสมเกียรติ บุตรแก้ว ผอ.กง.กจ.	0 2241 9000 ต่อ 2303
ภาพรวมงบเงินอุดหนุน	1. นายณัฐฐันท์ ตีบเต็ม 2. นางสาวณภัทร ขมเขย 3. นางสาวสุธารัตน์ แลพวง	0 2241 9000 ต่อ 2332
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (กง.พค.)	นางสาวพรทิพย์ วิรุณหทัย ผอ.กง.พค.	0 2241 9000 ต่อ 4111
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116
เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบประปาหมู่บ้าน	ว่าที่ร้อยตรีเอกภพ กิตติพงษ์	0 2241 9000 ต่อ 4112,4114,4116
เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียง ตามสาย/ไร้สาย)	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าครุภัณฑ์การจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต (กง.พค.)	นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ผอ.กง.พค.	0 2241 9000 ต่อ 4131,4132
เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	นายสมชาย จันทรนิม	0 2241 9000 ต่อ 4104
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว		
เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา		
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)		
กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น (กศ.)	นายพลวัฒน์ การุณภาสกร ผอ.กศ.	0 2241 9000 ต่อ 5306
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.)	นางสาวแพทอง ทองหวาน ผอ.กง.ยศ.	0 2241 9000 ต่อ 5326
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียน และอาคารประกอบ	นางสาวอิสราภรณ์ อุบล นายภูวดล จันทรปาน	0 2241 9000 ต่อ 5324,5326 0 2241 9021 - 3 ต่อ 314 มือถือ 06 3271 5411
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำ ในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะ สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กง.ปศ.)	นางสาวชลิดา ยุตราวรรณ ผอ.กง.ปศ.	0 2241 9000 ต่อ 5343
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	นายศุภชัย หมื่นสัน	0 2241 9000 ต่อ 5342, 5344, 5337

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

หน่วยงาน / รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (กตส.)	นายชานนท์ วงษ์พจน์ ผอ.กตส.	0 2241 9000 ต่อ 5406
กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ (กง.สส.)	นางสาวภัชรจิรสม์ รัชเมธีรัตน์ ผอ.กง.สส.	0 2241 9000 ต่อ 5405
เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ของสถานอนามัยถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายพีระพงษ์ รอดจินดา	0 2241 9000 ต่อ 5405 โทร. 08 2701 2283
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ในการพัฒนาศักยภาพ ของสถานอนามัยถ่ายโอน		
เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างในการพัฒนาศักยภาพ ของสถานอนามัยถ่ายโอน		
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม (กง.สว.)	นายภูมิ ปฏิสันถาวร	0 2241 9000 ต่อ 2112
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	นางสาวชลธิชา ทัดชัย	0 2241 9000 ต่อ 2112



แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

1 รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำขอของงบประมาณของ อบต. ที่มีใช้ลักษณะการเปลี่ยนแปลงปริมาณงานให้ อบต. >> แก้ไขแบบคำขอให้เป็นไปตามรายการที่ได้รับจัดสรรแล้วรายงานจังหวัดทราบ

2 การแก้ไขข้อความคาดเคลื่อนอันเกิดจากความการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ พิมพ์เกิน หรือตกหล่น หรือใช้ตัวย่อคำไม่ถูกต้อง
✓ ให้เป็นอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ ก่อนที่ อบต. ไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

3 การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ไม่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ

✓ ให้เป็นอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ
** ให้แล้วเสร็จภายใน 30 ธันวาคม 2568

4 การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ

⚠
• รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท
• รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท
✓ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ เร่งรัดให้แล้วเสร็จ
** ภายใน 30 ธันวาคม 2568

• รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป
• รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป
} เป็นอำนาจ ผอ.สำนักงานงบประมาณ
** จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

5 การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร

5.1 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใด ระบุเงินนอกงบประมาณไว้ด้วย ให้ อบต. นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดของ อบต. มาสมทบตามจำนวนที่ระบุไว้

■ กรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุไว้
** จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

5.2

■ กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้ อบต. นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดของ อบต. มาสมทบไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

✓ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ

■ กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร และต้องนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดของ อบต. มาสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับจัดสรร

SEMA ** จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

6 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใด

- กรณีไม่มีความประสงค์จะใช้งบประมาณ
- ใช้เงินงบประมาณของ อบต. ดำเนินการไปแล้ว
- หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้
- ไม่มีความพร้อมของสถานที่ให้ อบต. พิจารณาส่งคืนงบประมาณ
** จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568



7 การขอใช้งบประมาณที่เหลือน้อยจากการจัดซื้อจัดจ้าง

(เป็นรายการที่ลงนามสัญญาภายในวันที่ 30 มกราคม 2569) สามารถใช้ได้ลักษณะ 1 ต่อ 1

จังหวัดตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง และรวบรวมส่ง สก. ** ภายใน 20 กุมภาพันธ์ 2569



** หาก อบต. ลงนามก่อหนี้ภายหลังจากวันที่ 30 มกราคม 2569 ให้ อบต. พิจารณาส่งคืนงบประมาณ

* จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามก่อหนี้



พศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๑๑๑
ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา
หลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะสามารถประยุกต์ใช้
AI ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับการ
จัดการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการของเด็กในระยะยาว
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรมบ้านไทย
บูทิก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่สถานศึกษา
ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ให้ทันสมัย
น่าสนใจเหมาะสมกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย จึงขอความร่วมมืออำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี
สถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) พิจารณาอนุญาตให้
ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย/ส่วนการศึกษา นักวิชาการศึกษา
หรือผู้รับผิดชอบงานระดับปฐมวัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน และครูผู้สอนระดับ
ปฐมวัย ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สถานศึกษาอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้าร่วม
การฝึกอบรมตามโครงการฯ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เพื่อใช้ในการลงทะเบียน ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook พร้อมอุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราคนละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงินและให้นำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่ ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ และข้อ ๙๐ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิก็ให้ดำเนินการด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายบัลลังก์ ไวทยศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

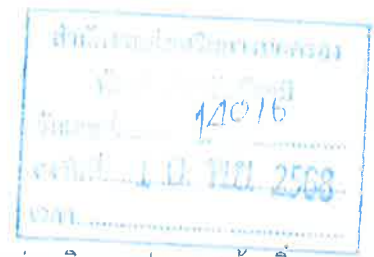
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๑๑๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา

ที่เข้าร่วมโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา
หลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะสามารถประยุกต์ใช้ AI
ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ให้เหมาะสม
กับการจัดการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการของเด็กในระยะยาว
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรม
บ้านไทย บูติก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวจะเกิดประโยชน์
แก่สถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์
ให้ทันสมัย น่าสนใจเหมาะสมกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) พิจารณา
อนุญาตให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย/ส่วนการศึกษา
นักวิชาการศึกษา หรือผู้รับผิดชอบงานระดับปฐมวัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน
และครูผู้สอนระดับปฐมวัย ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สถานศึกษาอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน
เข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการฯ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมเพื่อใช้ในการลงทะเบียน ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook พร้อมอุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราคนละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการ ฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมมา ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงินและให้นำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระ ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่า ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ และข้อ ๕๐ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับ ลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถ เข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบ การเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงิน ค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวชลิตา ยุตรารวรรณ์ โทร. ๐๙๒ ๔๔๖ ๑๕๖๑

นายธนภุต วิเศษฤทธิ์ โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๕๒

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อ นวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมบ้านไทย บูทิก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเป้าหมาย	ปิดระบบการลงทะเบียน
๑	๙๙๒๗๐๑	๒๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๙	กระบี่ กาญจนบุรี ภาพสินธุ์ กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ตรัง ตราด ตาก นครนายก สุโขทัย	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒	๙๙๒๗๐๒	๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี นราธิวาส น่าน บึงกาฬ บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์	๕ มีนาคม ๒๕๖๙
๓	๙๙๒๗๐๓	๒๓ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙	ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี เพชรบูรณ์แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม	๑๐ เมษายน ๒๕๖๙
๔	๙๙๒๗๐๔	๑๔ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ระนอง ระยอง ราชบุรี ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สงขลา สตูล สมุทรปราการ	๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	๙๙๒๗๐๕	๑๘ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๙	สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู ร้อยเอ็ด อ่างทอง อำนาจเจริญ อุตรธานี สระบุรี สิงห์บุรี	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙
๖	๙๙๒๗๐๖	๒๓ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ปราจีนบุรี ยะลา ยโสธร สระแก้ว มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน สมุทรสงคราม สมุทรสาคร อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ ๑. เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม : บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย/ส่วนการศึกษา นักวิชาการศึกษา หรือผู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน
- ๑.๒ ครูผู้สอน ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สถานศึกษาอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน
๒. ธนาคารจะปิดระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน



ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๓๕๐

ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สำนักงานเทศบาล/ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะสามารถประยุกต์ใช้ AI ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการของเด็กในระยะยาว เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ณ โรงแรม บ้านไทย บุทีศ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า โครงการดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่สถานศึกษา ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ให้ทันสมัย น่าสนใจเหมาะสมกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) พิจารณาอนุญาตให้ผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย/ส่วนการศึกษา นักวิชาการศึกษา หรือผู้รับผิดชอบงานระดับปฐมวัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน และครูผู้สอนระดับปฐมวัย ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สถานศึกษาอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการฯ เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตาม QR Code หายหนังสือฉบับนี้



กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

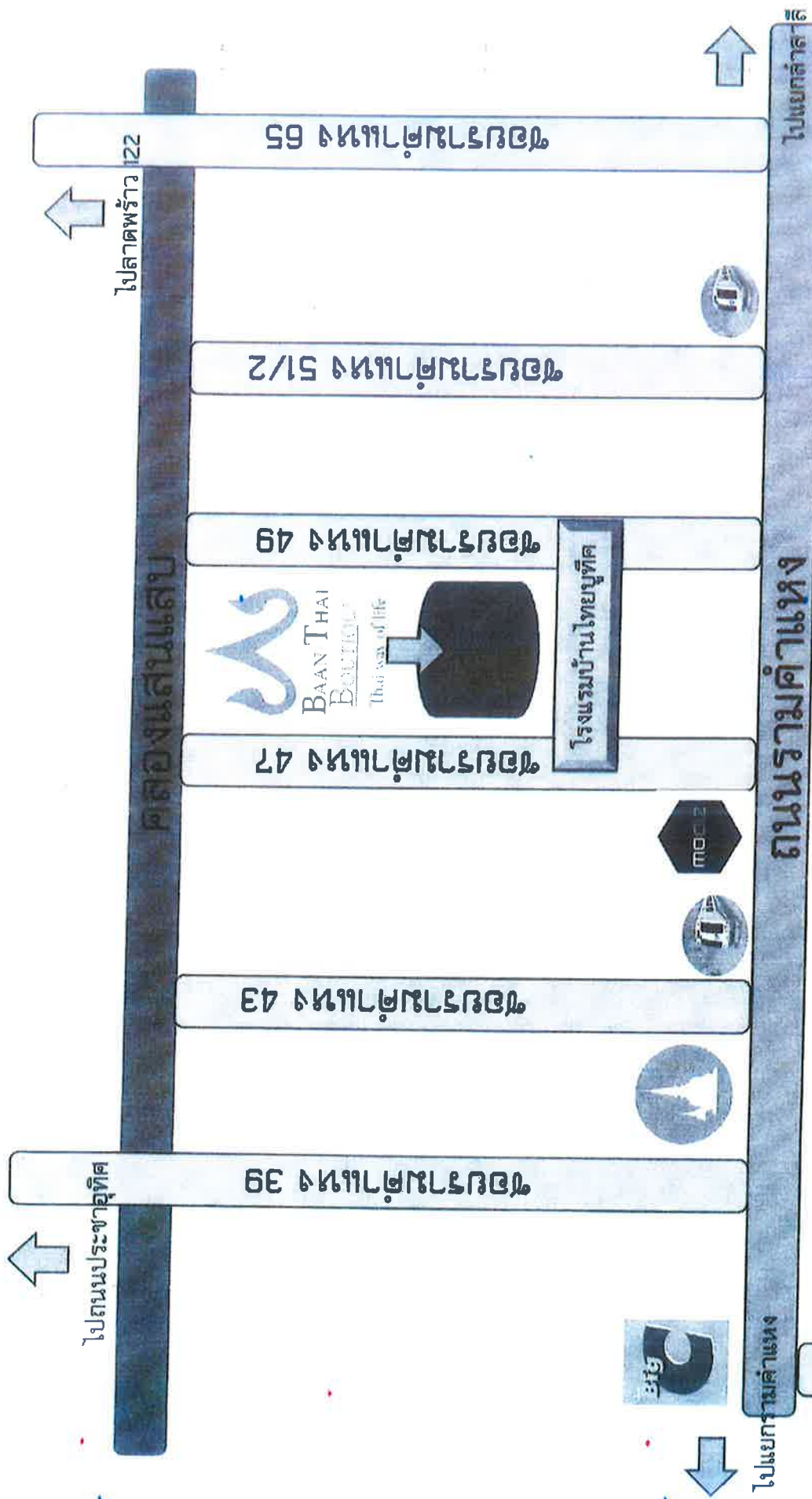
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวชลิดา ยุตราวรรณ โทร. ๐๙๒ ๔๔๖ ๑๕๖๑

นายธนภุต วิเศษฤทธิ์ โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๕๒



รายละเอียดโครงการ



โรงแรมบ้านไทยบูติค หมายเลขโทรศัพท์ 095 795 0781

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีกะ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

วันแรกของการฝึกอบรม (เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร)

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	มอบนโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปราย "หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๘"
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม "การทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา"
เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สองของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติโดยใช้ Notebook "การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI มาใช้สำหรับออกแบบแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้/สร้างสรรค์ กิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก/สร้างภาพ/แต่งนิทาน/แต่งเพลง ฯลฯ"
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	(ต่อ) แบ่งกลุ่มปฏิบัติโดยใช้ Notebook "การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI มาใช้สำหรับออกแบบแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้/สร้างสรรค์ กิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก/สร้างภาพ/แต่งนิทาน/แต่งเพลง ฯลฯ"
เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สามของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม "การจัดทำแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่สอดคล้อง กับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เพื่อพัฒนาเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน และการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)"
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	(ต่อ) แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม "การจัดทำแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เพื่อพัฒนาเป็นข้อตกลง ในการพัฒนางานและการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)"
เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สี่ของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม "ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์/ วิเคราะห์/สังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	(ต่อ) แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม "ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์/ วิเคราะห์/สังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ สรุปและประเมินผล
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	มอบเกียรติบัตร/พิธีปิด

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกาย : พรีเปิด - ปิด : ชุดสุภาพไว้ทุกข์
: การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม : ชุดที่เหมาะสมในการทำกิจกรรมไว้ทุกข์
- รับประทานอาหารเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. และรับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น.
- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

รายละเอียด

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมบ้านไทย นูทิก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

๑. ผู้ที่มีความประสงค์จะรับการฝึกอบรมฯ ซึ่งจะต้องซื้อบัตรโดยสาร (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ)
ขอให้ดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีไม่สามารถเข้ารับ การฝึกอบรมตามรุ่นที่ลงทะเบียนไว้ เนื่องจากมีความจำเป็น ขอให้ต้นสังกัด
จัดทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรุ่นถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๔. กรณีผู้รับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติ
เปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว และเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน
โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

๕. กำหนดให้ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนวิสุทธิกษัตริย์
Company Code : ๙๒๔๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและนำสำเนาใบรับฝากเงิน
และใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. ติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ โทรศัพท์ : ๐๙๒ ๔๔๖ ๑๕๖๑, ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๕๒

๗. กลุ่มไลน์ “หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย & AI”



ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร
เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาลัทธิฐานศึกษา

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 9 9 2 7

แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI
(Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่
สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9 9 2 7
รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

7,400.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(เจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

หมายเหตุ คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)
2. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้แก่กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการฝึกอบรม
3. ผู้ประสานงานโครงการฯ เบอร์โทรศัพท์ 092 446 1561, 081 174 3752



ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๐๔๓๖

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ๓๖๐๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๐๗๖

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ว่า ตามข้อ ๔ วรรคสอง ของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และจัดส่งรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกและการติดตามตรวจสอบดังกล่าวพร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไปโดยมีสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกการศึกษาปฐมวัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓,๐๑๑ แห่ง

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้ว จึงขอแจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๑๑ แห่ง ซึ่งได้รับการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอความร่วมมืออำเภอแจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เข้ารับการประกันคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทราบและนำผลการประกันคุณภาพภายนอกใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์รายงานจากระบบ e-SAR ได้ที่ thaiqa.net ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยผ่านระบบอินทราเน็ตกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิให้พิจารณาดำเนินการด้วยเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัลลังก์ ไวทยศิริ)

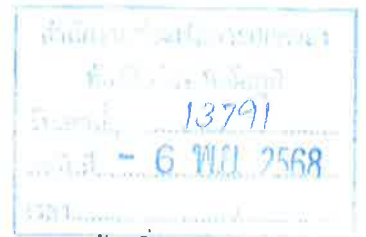
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓



ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๐๗๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
ที่ มศ ๐๐๐๑/๒๐๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ว่า ตามข้อ ๔ วรรคสอง ของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และจัดส่งรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป โดยมีสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกการศึกษาปฐมวัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓,๐๑๑ แห่ง

ดังนั้น จึงขอแจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๑๑ แห่ง ซึ่งได้รับการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เข้ารับการประกันคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทราบและนำผลการประกันคุณภาพภายนอกใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์รายงานจากระบบ e-SAR ได้ที่ thaiqa.net ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวกุลิสรา จำปาหอม โทร. ๐๙ ๖๗๒๓ ๑๑๓๕

ที่ มศ ๐๐๐๑/๒๐๖๒

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่ 52514
วันที่ 17 ต.ค. 2568
เวลา.....



เรื่อง แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๑๑ แห่ง
๒. คู่มือการดาวน์โหลดไฟล์รายงานการประกันคุณภาพภายนอกจากระบบ e-SAR

กองส่งเสริมและพัฒนา การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขที่ 7394
วันที่ 17 ต.ค. 2568
เวลา 14.40

ตามที่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในสังกัดของท่านได้รับการประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๑๑ แห่ง โดยมีสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก การศึกษาปฐมวัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓,๐๑๑ แห่ง (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๔ วรรคสอง ของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และจัดส่งรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยนั้น ๆ เพื่อให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป สำนักงานจึงขอแจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ในสังกัดของท่าน ซึ่งได้รับการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการ สมศ. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์รายงานจากระบบ e-SAR ได้ที่ thaiqa.net (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสำนักงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านจะนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา รวมถึงการติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในสังกัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์อรรถ นัยวัฒน์)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

15 ต.ค. 68 เวลา 16:22:03 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MQA2A-EIAQw-A4ADU-ARAAI

สำนักประเมินและรับรอง การกึ่งประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑

โทร. ๐ ๒๒๑๖ ๓๕๕๕ ต่อ ๒๕๕ (ถาวร)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ladarat.s@onesqa.or.th

“เรียนดี มีคุณธรรม”

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2216 3955 โทรสาร : 0 2216 5044-6 อีเมล : info@onesqa.or.th

OFFICE FOR NATIONAL EDUCATION STANDARDS AND QUALITY ASSESSMENT (PUBLIC ORGANIZATION)
24th Floor, Phayathai Plaza Building, 128 Phayathai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400, Thailand
Tel. : +66 2216 3955 Fax. : +66 2216 5044-6 E-mail : info@onesqa.or.th

กรมส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เลขที่ 589
วันที่ 17 ต.ค. 2568
เวลา 15.15

www.ONESQA.or.th