

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๔/ว ๕๐๓๗



อบต.นายายกหลัก
เลขที่รับ ๑๐๗/๒๕๖๙
วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๑๐.๐๘

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ด้วย กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๓ ตอนพิเศษ ๔๙ ง ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาคือวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยมีผลให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน จึงขอความร่วมมืออำเภอ ทุกอำเภอ ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลเมืองชัยภูมิให้ทราบและถือปฏิบัติตามเช่นเดียวกัน

เรียน นายอ.อบต.นายายกหลัก จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

- สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง
 กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา
 กองสาธารณสุข
 อื่นๆ

(นางสาวกรณิศ จงแจ้งกลาง)

เจ้าพนักงานธุรการ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗-๘

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอนันต์พร เคนเหลื่อม)

(นายอนุชา อินทศร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

หัวหน้าสำนักปลัด อบต./

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายกหลัก

(นายกฤษ คงเพชรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายกหลัก

๓-๗
3333

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
เลขรับที่ 1967
วันที่ 16 มิ.ย. 69
เวลา.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ 3599
ลงวันที่ - 8 มิ.ย. 2569
เวลา.....



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๓ ตอนพิเศษ ๔๙ ง ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาคือวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยมีผลให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบดังกล่าว ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทรฯ/โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๔๙

ผู้ประสานงาน นายธีรเนต แสงเนปเป้ และ น.ส.ศิวพร นาคทอง โทร. ๐๒๒๔๑-๙๒๕ ๒๐๐๑

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครอบคลุมสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมาย

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ให้เงินอุดหนุน

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” หมายความว่า

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

(๒) ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

(๓) รัฐวิสาหกิจ ได้แก่ การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย

(๔) องค์กรประชาชน ได้แก่ องค์กรซึ่งเป็นการรวมตัวกันของประชาชนในพื้นที่และจัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สาธารณะ และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๕) องค์กรทางศาสนาซึ่งจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ เช่น วัด มัสยิด

(๖) องค์กรการกุศล ได้แก่ องค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินงานการกุศลหรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ มิใช่การมุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ เช่น มูลนิธิ เหล่ากาชาดจังหวัด

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานติดตามและประเมินผล

ข้อ ๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าว ตั้งงบประมาณไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งนี้ ห้ามจ่ายจากเงินสะสม หรือเงินกู้

ข้อ ๖ ห้ามมิให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนเงินเพื่อดำเนินโครงการที่มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) เป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการโดยเฉพาะ

(๓) เป็นครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่จะอุดหนุนให้แก่องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

(๔) เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แก่องค์กรประชาชน หรือองค์กรการกุศล

ข้อ ๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินร้อยละสิบสองของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะให้เงินอุดหนุนเกินอัตราตามวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นรายกรณีก่อนการตั้งงบประมาณ โดยส่วนที่เกินจะต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของอัตราส่วนตามวรรคหนึ่ง และให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๘ กรณีที่เป็นภารกิจเฉพาะของรัฐวิสาหกิจซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้เอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจร้องขอให้รัฐวิสาหกิจดำเนินการตามโครงการที่อยู่ในภารกิจดังกล่าวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแจ้งให้รัฐวิสาหกิจจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๕ โดยถือว่าประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๑๐ (๑) ทั้งนี้ ไม่ต้องนำเงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวมคำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๗

ข้อ ๙ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน โดยใช้เงินอุดหนุนที่ได้รับในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามนั้น

ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๕ โดยถือว่าประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๑๐ (๑) โดยไม่ต้องมีเงินงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน ทั้งนี้ ไม่นำเงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวมคำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๗

ข้อ ๑๐ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุน ซึ่งต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการ และระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ ยกเว้นกรณีตามข้อ ๘ และข้อ ๙

(๒) หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือส่วนราชการ ยกเว้นกรณีตามข้อ ๙ ต้องมีงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการขอรับเงินอุดหนุน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามสถานะทางการคลัง ในกรณีเป็นโครงการก่อสร้าง ปรับปรุง หรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างตามจำแนกงบประมาณต้องมีงบประมาณสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของค่าใช้จ่ายโครงการ เว้นแต่กรณีเป็นนโยบายรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย

(๓) หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต้องมีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน

(๔) เมื่อได้รับเงินอุดหนุน หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามโครงการเอง โดยไม่สามารถมอบหมายให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนได้

ข้อ ๑๑ เมื่องบประมาณรายจ่ายมีผลใช้บังคับ หรือได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ และห้ามหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุนไปพร้อมกัน เว้นแต่ การอุดหนุนงบประมาณ ตามข้อ ๙

กรณีหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพัน ก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนแจ้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพัน

ก่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เว้นแต่กรณี การขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๘ และข้อ ๙ สำหรับองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กร การกุศลให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวไม่น้อยกว่าสามคน ทั้งนี้ ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบสถานะการเงินและการคลังของตน หากมีงบประมาณเพียงพอให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ภายในปีงบประมาณ

ข้อ ๑๔ กรณีหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนมีเงินร่วมสมทบโครงการ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้ว ในการดำเนินการโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

เมื่อดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานที่ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการ พร้อมสรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน และสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือเอกสารหลักฐานอื่น ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ หากไม่รายงานผลการดำเนินการ ตามกำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้ในโอกาสต่อไป

กรณีมีเงินอุดหนุนเหลือจ่ายจากโครงการ ให้ส่งคืนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมดอกเบี้ย ทั้งนี้ หากโครงการได้รับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่าหนึ่งแห่งให้พิจารณาคืนเงิน พร้อมดอกเบี้ยตามสัดส่วนของงบประมาณที่ขอรับเงินอุดหนุนจากงบประมาณของโครงการทั้งหมด

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการหรือ แก้ไขรายละเอียดโครงการโดยไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ ให้ขอความเห็นชอบต่อผู้บริหารท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน

ข้อ ๑๕ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ

(๒) รายงานผลการติดตามและผลการประเมินตาม (๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบอย่างน้อย เดือนละหนึ่งครั้ง ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนโครงการแล้วเสร็จ

ในกรณีที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ หรือหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่กำหนด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือที่เบิกจ่ายไปแล้วพร้อมดอกเบี้ย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๑๖ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่ใช้อยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับอยู่เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๘ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

อนุนิชา ชาญวีร์กุล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
<p>หลักการให้เงินอุดหนุน</p>	<p>(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเป็นเงินเท่านั้น</p> <p>(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาถึงสถานะการเงินการคลังในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญ</p> <p>(๓) สำหรับโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๕)</p>	<p>(๑) โครงการที่ให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย เช่น กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น และต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนด้วย</p> <p>(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง ก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน</p> <p>(๓) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนระหว่างปีงบประมาณ ก็อาจพิจารณาโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้</p>
<p>โครงการที่ห้ามให้เงินอุดหนุน (ข้อ ๖)</p>	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถอุดหนุนเงินเพื่อดำเนินโครงการที่มีลักษณะดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เป็นเงินทุนหมุนเวียน เช่น การอุดหนุนเงินให้กลุ่มอาชีพที่ประชาชนรวมตัวกันเพื่อนำเงินไปให้สมาชิกในกลุ่มอาชีพกู้ยืม เป็นต้น</p> <p>(๒) เป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการโดยเฉพาะ การจัดเลี้ยงอาหาร หมายถึง การจัดกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหารอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ เช่น โรงทาน เทศกาลกิจเจ งานปีใหม่ เป็นต้น หรือที่มีลักษณะเดียวกัน เว้นแต่ การจัดหาอาหารที่กำหนดเป็นส่วนหนึ่งไว้ในโครงการที่มีลักษณะกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกอบรม การจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา นันทนาการ หมายถึง กิจกรรมที่ทำตามสมัครใจในยามว่างอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินและผ่อนคลายความตึงเครียดเป็นการเฉพาะ หรือมีค่าใช้จ่ายกิจกรรมนันทนาการมากกว่ากิจกรรมหลักปกติ เช่น การจัดงานสังสรรค์ โขน ละคร ลิเก ภาพยนตร์ การจัดดนตรี เป็นต้น</p> <p>(๓) เป็นครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่ จะอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง</p> <p>(๔) เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แก่องค์กรประชาชน หรือองค์การกุศล</p>

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
อัตราส่วนการให้เงินอุดหนุน (ข้อ ๗)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินร้อยละสิบสองของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ เช่น กรณีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หรือการโอนงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ให้ใช้ฐานรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การให้เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจและเงินอุดหนุนที่กำหนดให้ไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๘ - ๙)	กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะที่กำหนดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการ ดังนี้ (๑) จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการไว้ในประมาณการค่าใช้จ่าย (๒) ไม่ต้องมีเงินงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ (๓) ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง (๔) เมื่อดำเนินการตามโครงการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ อก. ๓ หรือ อก. ๔ แล้วแต่กรณี หากมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการให้ส่งคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยที่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับจากธนาคาร (ถ้ามี)
การขอรับเงินอุดหนุน (ข้อ ๑๐)	ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการตามแบบ อก. ๑ พร้อมเอกสารประกอบโครงการ เช่น หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ แบบรูปรายการงานก่อสร้างบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นต้น
เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ (ข้อ ๑๑ - ๑๒)	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้ (๑) เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับหรือโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แล้ว แจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ ดังนี้ (๑.๑) ได้ตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนไว้ให้แล้ว (๑.๒) ห้ามดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน (๑.๓) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพัน (๒) ก่อนจ่ายเงินอุดหนุนให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามแบบ อก. ๒ สำหรับองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศลให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่น้อยกว่าสามคน พร้อมทั้งแจ้งแนวทางการรายงานผลการดำเนินโครงการให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ (๓) ตรวจสอบสถานะการเงินการคลัง หากมีงบประมาณเพียงพอให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน (๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาจ่ายเงินอุดหนุนเป็นงวด ๆ ได้